



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO N. 9

Prot. N. 6312 Cat. 2 Cl. 9

Lierna, li 23/10/2014

OGGETTO: S.U.A.P. SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE – NOMINA RESPONSABILE

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 4, D.P.R. n. 160 del 07/09/2010; "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del Decreto Legge 25/06/2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 06/08/2008 n. 133", dove vengono stabilite le funzioni e l'organizzazione dei SUAP;

RITENUTO corretto e razionale per un'organizzazione funzionale ed adeguatamente organizzata e specializzata, che il SUAP del Comune di Lierna venga individuato nella Camera di Commercio di Lecco;

VISTO il comma 4, dell'art. 4 del D.P.R. 160/2010, il quale prevede che nel SUAP camerale opera un "referente" per conto della Camera di Commercio e un Responsabile del procedimento per il Comune e che qualora quest'ultimo non venga individuato, questa funzione viene automaticamente attribuita al Segretario Comunale;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2014 ad oggetto: "S.U.A.P. Sportello Unico Attività Produttive – Nomina Responsabile", con la quale veniva nominato il Segretario Comunale Dr. Fabio Acerboni;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 08/08/2014 ad oggetto "Approvazione convenzione tra i Comuni di Casargo (LC), Crandola Valsassina (LC), Lierna (LC) e Varenna (LC) per lo svolgimento del servizio di segreteria comunale", con la quale veniva nominato Segretario Comunale il Dr. Andrea Bongini;

RITENUTO quindi di individuare quale unico referente telematico per i rapporti con il SUAP camerale, il nuovo Segretario Comunale Dr. Andrea Bongini, che si attiverà secondo le regole di organizzazione interna;

RITENUTO opportuno sottolineare che rimangono invariate le competenze e le responsabilità di procedimento attribuite ai rispettivi uffici comunali in materia di verifica dei relativi provvedimenti autocertificati e/o le relative autorizzazioni espresse, secondo l'organizzazione interna;

RICHIAMATA la precedente comunicazione in data 24/036/2011 prot. n. 2038 con la quale venivano nominati Responsabili endoprocedimentali per il S.U.A.P.:

- L'Arch. Elena Ticozzi per le pratiche concernenti attività edilizia;
- La Sig.ra Roberta Polvara per le attività commercio e pubblici esercizi;

RAVVISATA la necessità di revocare ogni precedente determinazione inerente le competenze sullo Sportello Unico Attività Produttive;

DECRETA

1. Di nominare quali Responsabili endoprocedimentali per il S.U.A.P. :
 - l'Arch. Elena Ticozzi per le pratiche concernenti l'attività edilizia;
 - la Sig.ra Roberta Polvara per le attività concernenti commercio e pubblici esercizi;
2. Di individuare quale Responsabile del Procedimento telematico per i rapporti con il SUAP camerale il Segretario Comunale Dr. Andrea Bongini;
3. Di stabilire che al Segretario Comunale non competerà alcun compenso aggiuntivo per la presente nomina;
4. Di dare atto, conseguentemente, che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa aggiuntiva per l'Ente;
5. Di dare atto che rimangono invariate le competenze e le responsabilità di procedimento attribuite ai rispettivi uffici comunali in materia di verifica dei relativi provvedimenti autocertificati e/o, successivamente al settembre 2011, le relative autorizzazioni espresse, secondo l'organizzazione interna.

f.to **IL SINDACO**
Edoardo Zucchi