



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO N. 5

Prot. N. 4077 Cat. 3 Cl. 4

Lierna, lì 26/06/2014

INDIVIDUAZIONE E NOMINA DEI RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI INCARICO DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(Art. 50, c. 10, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e artt. 107 e 109 del D.lgs. n. 267/2000)

IL SINDACO

Premesso che la dotazione organica di questo comune, alla data odierna, è quella risultante dal prospetto allegato alla delibera della Giunta Comunale n. 38 del 29/04/2008, esecutiva ai sensi di legge;

Preso atto che questo Comune è privo di qualifica dirigenziale ma è dotato di livelli d'inquadramento nella categoria "D";

Visto l'art. 50 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che, al comma 10, testualmente recita:

"Art. 50 - Competenze del sindaco e del presidente della provincia.

..... omissis

10. Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali."

Ritenuto, in ottemperanza al disposto dell'art. 50, comma 10, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, come sopra riportato, di dover individuare, fra i dipendenti di Categoria D, i responsabili degli uffici e dei servizi e di provvedere alla loro nomina;

Visto il vigente "regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.114 del 30/12/2000 e successive modifiche e integrazioni;

Visti gli artt.107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recitano:

"Art. 107 - Funzioni e responsabilità della dirigenza (Art. 51, Legge 8 giugno 1990, n. 142)

... omissis ...

2) *Spettano ai dirigenti tutti compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.*

3) *Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le*

modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in ripristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.

... omissis ...

Art. 109 – Conferimento di funzioni dirigenziali (Art. 51, Legge 8 giugno 1990, n. 142)

... omissis ...

- 2) Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.”;

Ritenuto al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione di poter scegliere come responsabili dei servizi i dipendenti di categoria D sotto indicati;

Visto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 08/01/2009, in attuazione del disposto dell'art.8 del C.C.N.L. 31 marzo 1999, sono state istituite per l'anno 2009 n.4 posizioni organizzative e precisamente: 1) Servizi Tecnici, 2) Servizi Economico-finanziari, 3 Servizi Tributi, 4) servizi Amministrativi;

Visto il Decreto Sindacale n.3/2009, Prot. n. 4623 del 16/06/2009 con il quale sono stati nominati i responsabili degli uffici e dei servizi con il riconoscimento della relativa posizione organizzativa determinando la durata dell'incarico dal 16/06/2009 e sino al 31/12/2009;

Visto che a seguito delle elezioni amministrative del 25 maggio 2014 il sottoscritto è stato eletto alla carica di Sindaco;

Attesa la propria competenza a individuare gli organi gestionali dell'Ente;

Ritenuto di confermare gli incarichi conferiti in precedenza ai dipendenti individuati con il decreto sindacale n. 36/2013 in quanto ritenuti idonei sotto il duplice profilo della qualifica e della professionalità in relazione agli obiettivi programmatici dell'Ente;

Considerata la necessità di affidare ai relativi responsabili, ai sensi dell'art.109, comma2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art.107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Visti gli artt. 8,9,10 e 11 del C.C.N.L. del comparto regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 31/03/1999;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Viste le circolari del Ministero dell'interno n. 3/1998, in data 22 giugno 1998 (G.U. 08.07.1998, n. 15) e n. F.L. 7/99 del 26 gennaio 1999;

Visti, in particolare:

la delibera G.C. n. 99 del 31/12/2011 con la quale si modifica la Pianta Organica del Comune di Lierna;

D E C R E T A

I sotto indicati dipendenti sono nominati, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, Responsabili di servizi accanto a ciascuno di essi indicato:

Cognome e Nome	Cat.	Posizione economica	Profili professionale	Servizi assegnati
Rag. Laura Stasi	D	D2	Istruttore Direttivo	Bilanci annuali e pluriennali e conti consuntivi, Finanziamento investimenti, Economato, Provveditorato, Gestione economica e giuridica del Personale, Patrimonio e entrate patrimoniali;
Geom. Maurizio Rasica	D	D3	Istruttore direttivo tecnico	Lavori Pubblici, Sicurezza sul lavoro, Nettezza urbana, Ecologia, Ambiente, Sicurezza sui cantieri, Manutenzione Cimitero, Manutenzione Strade, Manutenzione demanio e patrimonio immobiliare, Catasto e servizi geotopografici e conservazione registri immobiliari.
Rosangela Balatti	D	D3	Istruttore direttivo	Affari Generali, Segreteria, Anagrafe, Stato civile, Elettorale, leva militare, Statistica, Servizi Sociali e assistenza, Istruzione Pubblica, Cultura, sport e tempo libero.
Roberta Polvara	D	D2	Istruttore direttivo	Tributi, Commercio e artigianato

Di dare atto che le suddette nomine sono scaturite da una attenta valutazione della dotazione organica e delle figure professionali attualmente in servizio nonché dall'adeguata competenza professionale posseduta;

Di affidare, ai dipendenti sopra indicati, tutti classificati nella Categoria "D", i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art.107 commi 2 e 3 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

Di riconoscere ai predetti dipendenti l'incarico della relativa posizione organizzativa attribuendo ai medesimi la retribuzione di posizione e di risultato prevista dall'art.10 del C.C.N.L. 31/03/1999 graduata e definita con le deliberazioni n.21 del 25.02.2010 e n.34 del 16.03.2010 e precisamente:

- 1) Geom. Rasica Maurizio cat.D3: € 6.455,00 annui lordi per 13 mensilità;

2) Rag. Stasi Laura cat.D2- Sig.ra Balatti Rosangela cat.D3- sig.ra Polvara Roberta cat.D2: € 9.000,00 annui lordi per 13 mensilità;

Di determinare la durata dell'incarico a far data dal 26/05/2014 al 31/12/2014, fatte salve le possibilità di rinnovo e revoca dell'incarico a seguito di valutazioni negative dei risultati dell'attività del Responsabile;

Di dare atto che per il periodo dal 1 gennaio alla data odierna ha continuato ad estendere i propri effetti, per il principio della "prorogatio", il precedente Decreto n. 36 del 12 novembre 2013;

Di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni consecutivi e la trasmissione al responsabile dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;

Il presente provvedimento, previa notifica a tutti i Responsabili, sarà inserito nei rispettivi fascicoli personali.

IL SINDACO

Edoardo Zucchi