



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

Prot. n° 1489

Lierna, 24 febbraio 2022

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI LOCALE USO BAR DI PROPRIETA' COMUNALE SITUATO IN VIA CASTELLO – LOC. RIVA BIANCA – CODICE CIG: ZEE354C1B5

Si rende noto che questa Amministrazione, in esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 in data 18 febbraio 2022, ed alla determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico n° 43 in data 24.02.2022 indice una procedura aperta, ai sensi del vigente art. 60 del D.Lgs.vo 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del vigente art. 95 comma 2 del D.Lgs.vo 50/2016, per la **CONCESSIONE IN USO DI LOCALE ADIBITO A BAR, DI PROPRIETA' COMUNALE, SITUATO IN VIA CASTELLO - LOC. RIVA BIANCA, IN COMUNE DI LIERNA (LC)**, locale identificato al N.C.E.U. al mappale 5791 sub.2, foglio 15, Comune C.A. di Lierna (LC).

1. Ente Concedente:

COMUNE DI LIERNA – Via E.V. Parodi n.33

Cap 23827 LIERNA (LC) – Tel. 0341.7401008 - fax 0341.710093 –

COD. FISC. 83007030139 – P.IVA 00664960135

2. Finalità della concessione

La concessione ha il preciso intento di favorire l'aggregazione sociale e garantire al regolare conduzione del bar e attività connesse.

L'attività di somministrazione di bevande e alimenti dovrà privilegiare la vocazione a luogo della convivialità e dell'aggregazione in un'ottica di sostenibilità ambientale e in coerenza con le finalità generali che il Comune di Lierna ha di promozione territoriale.

Il servizio di bar/caffetteria/ristorazione si rivolgerà agli abitanti, ai clienti di zona, a quelli di passaggio ai frequentatori delle aree turistiche limitrofe come la spiaggia denominata "Riva Bianca".

3. Oggetto della Concessione, criterio di aggiudicazione, importo a base di gara, durata della Concessione, nominativo Responsabile del Procedimento:

3.1. Oggetto della concessione: concessione in uso dell'immobile di proprietà comunale da destinare alla somministrazione di alimenti e bevande del tipo bar, ed area limitrofa situato in Via Castello. L'oggetto della Concessione e i doveri del Concessionario sono meglio descritti nel Capitolato Speciale.

3.2 Criterio di aggiudicazione della Concessione: gara mediante il sistema della procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

3.3 Importo posto a base di gara: € 8.200,00 (euro ottomilaeduecento/00) – canone base annuo.

3.4 Durata della Concessione: anni 6 (sei), rinnovabile per ulteriori anni 4 (quattro) con incremento del canone base annuo del 15% dalla data del rinnovo e a seguito di una proposta migliorativa del servizio affidato accettata dall'Amministrazione Comunale.

3.5 Responsabile del Procedimento: Geom. Maurizio Rasica – Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Lierna.



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

4. Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla presente gara, il concorrente deve possedere:

- a) requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione alimenti e bevande di cui all'art. 65 e 66 della L.R. n. 6/2010;
- b) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- c) iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio per le attività inerenti alla presente Concessione; per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative, l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative;
- d) accettazione, senza riserva alcuna, delle norme e delle condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto;
- e) dichiarazione di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di protezione e di condizioni di lavoro;
- f) insussistenza dei provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni ed alla partecipazione alle gare pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 14 comma 2, del D.Lgs n. 81/2008;
- g) condizione di regolarità contributiva previdenziale ed assistenziale;
- h) osservanza delle norme della Legge 68/1999 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- i) insussistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art.1/bis, comma 14, della Legge 383/2001 e sue modifiche;
- j) insussistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o di situazioni di collegamento sostanziale con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- k) aver eseguito negli ultimi tre anni almeno un servizio analogo a quello oggetto della presente concessione, per la durata di almeno dodici mesi continuativi.

5. documentazione tecnica

La documentazione tecnica, contenente lo stato di consistenza del locale oggetto di concessione e area limitrofa, potrà essere richiesta e visionata in occasione del sopralluogo di cui al successivo punto 6.

6. sopralluogo preventivo obbligatorio:

Ciascun concorrente dovrà effettuare, **a pena di esclusione**, un sopralluogo obbligatorio presso l'immobile oggetto di concessione al fine di prendere visione dei beni oggetto di concessione (superfici e consistenza locale e delle pertinenze, effettivo stato di manutenzione, di conservazione, aree limitrofe, etc.).

La visita dovrà effettuarsi da parte del legale rappresentante della Ditta concorrente, o persona munita di apposita delega scritta, firmata dal legale rappresentante dell'Impresa e con allegata copia del documento di identità del firmatario, previa richiesta di appuntamento con il Responsabile del Procedimento Geom. Maurizio Rasica, o suo incaricato, telefonando al tel. n. 0341.740108 – 3/2.

Terminato il sopralluogo, verrà rilasciata apposita attestazione da allegare all'offerta **a pena di esclusione**.

7. Modalità di presentazione delle offerte:

Il concessionario verrà individuato a mezzo di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016,



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs 50/2016.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. La stazione appaltante del Comune di Lierna, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Aria - Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Il concorrente dovrà, attraverso la piattaforma Aria – Sintel di Regione Lombardia, allegare la documentazione richiesta firmata digitalmente. Qualora si presentasse la necessità di allegare cartelle con estensione .zip si chiede di firmare digitalmente i singoli files contenuti in essa. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

Le offerte redatte in lingua italiana dovranno pervenire **entro le ore 23.59 del giorno lunedì 21 marzo 2022** direttamente sulla piattaforma Aria – Sintel di Regione Lombardia messa a disposizione da Regione Lombardia.

La documentazione da allegare, pena l'esclusione, è la seguente:

- **"busta amministrativa"**;
- **"busta tecnica"**;
- **"busta economica"**;

Le buste dovranno avere il contenuto dettagliatamente descritto di seguito:

Busta Amministrativa

- 1) **Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva e DGUE** (come da apposito modulo di cui al modello **A e B** al presente bando) sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal Legale Rappresentante o dal Titolare della Ditta o dal Procuratore Speciale, redatta ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) **prova della costituzione del deposito cauzionale provvisorio** a garanzia della serietà dell'offerta, da presentarsi con le modalità e per l'importo di cui al successivo punto 9 del presente bando;
- 3) **attestazione dell'avvenuto sopralluogo** (come da apposito modulo di cui al modello **D**) di cui al precedente punto 6, rilasciata dal Responsabile del procedimento o suo delegato;
- 4) copia del **capitolato per l'affidamento della concessione** sottoscritto digitalmente per accettazione;

La mancanza all'interno della busta di uno o più dei documenti sopraelencati, firmati digitalmente, comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.

Busta tecnica

La busta tecnica dovrà contenere:

1.1 PROGETTO DI GESTIONE

Concept di progetto con descrizione proposta per attività di valorizzazione del bar e aree



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

annesse nei vari orari in modo che possa essere utilizzato e considerato punto di aggregazione per più tipologie di utenza (giovani, bambini, famiglie e turisti);

Mission del progetto e quant'altro apporti valore aggiunto all'offerta progettata;

Proposta di somministrazione prodotti di qualità per varie fasce di prezzo, privilegiando i prodotti tipici locali a Km zero, di filiera corta e, più in generale facendo riferimento a quelli contrassegnati IGP, DOC e DOP; Proposta di servizi, comodities, allestimenti o offerte non strettamente ricollegabili all'aspetto food & beverage;

Proposta improntata sulla riduzione dei rifiuti, il rispetto del ciclo di smaltimento nonché sul privilegiare tutte le pratiche eco-sostenibili

1.2 CURRICULUM

Esperienza sia come gestore o come dipendente di strutture simili, descrizione cronologicamente ripartita di: progetti, attività, strutture organizzate gestite o per le quali si abbia lavorato, fino alla data odierna;

Portfolio: presentazione documentale, foto, materiale scritti, grafiche, documenti non riservati, contenuti d'archivio di momenti professionali storici che meglio facciano comprendere il metodo di lavoro e la tipologia di offerte che si è in passato proposto.

La mancanza all'interno della busta di uno o più dei documenti sopraelencati, firmati digitalmente, comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.

Busta economica

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti, se non la ricevuta di avvenuto pagamento tramite PAGOPA dell'imposta di bollo di € 16,00 (euro sedici/00) e l'offerta economica, redatta in lingua italiana su apposito modello **allegato C** al presente bando, sottoscritta, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante dall'Impresa concorrente o da persona munita dei necessari poteri di rappresentanza.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà indicare il canone annuale che si impegna a corrispondere al Comune in caso di aggiudicazione, partendo dalla **base minima di € 8.200,00 (euro ottomiladuecento/00) annui**.

L'offerta economica dovrà essere espressa sia in cifre sia in lettere. In caso di difformità si preferirà quella più favorevole per l'Amministrazione giudicante.

Non sono ammesse, a pena di esclusione:

- offerte in diminuzione rispetto all'importo del canone posto a base di gara di € 8.200,00 (euro ottomiladuecento/00) annui;
- offerte contenenti riserve o condizioni;
- offerte parziali, alternative o non univocamente determinabili.

La mancata sottoscrizione in forma digitale dei documenti comporta l'esclusione automatica dalla gara.

La tardiva presentazione oppure la mancanza nell'interno del plico di una delle buste indicate nel presente articolo determinerà l'esclusione dalla gara.

L'accertamento della mancanza dei requisiti richiesti al punto 3 del presente disciplinare determinerà l'esclusione dalla gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e di disporre, qualora tali controlli avessero risultato negativo, la revoca dell'aggiudicazione ed il risarcimento dei danni eventualmente riscontrati, ferme restando le ulteriori responsabilità previste dalla Legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti.



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

L'offerta è immediatamente impegnativa per la parte offerente, per l'Amministrazione lo sarà solamente dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

8. Procedura di aggiudicazione e modalità di scelta del contraente

La gara verrà esperita secondo il criterio della **procedura aperta**, con il criterio della dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche nel caso della presentazione di una sola offerta, purché valida e giudicata conveniente per l'Amministrazione.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario.

9. Deposito cauzionale provvisorio

Il concorrente all'atto della presentazione dell'offerta, tra i documenti amministrativi obbligatori dovrà presentare prova dell'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio pari a **€ 164,00 (euro centosessantaquattro/00)**, pari al 2% dell'importo posto a base di gara.

La cauzione predetta può essere costituita:

- mediante bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale – BPER: BANCA – Sede di Lecco - C.so Matteotti n° 3 – LECCO – CODICE IBAN: IT57M538722901000042420789, con la seguente casuale: “Concessione di locale uso bar di proprietà comunale situato in via Castello – loc. Riva Bianca in Comune di Lierna (LC) – codice CIG: ZEE354C1B5” o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

- fidejussione bancaria e assicurativa, rilasciata da aziende di credito o compagnie autorizzate, ai sensi della vigente normativa in materia, nonché da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs.vo n.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (ai sensi dell'art.1944 del Cod.Civ.) e la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione.

La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Dovrà altresì risultare la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in favore dell'Amministrazione Comunale pari al 10% dell'importo del contratto. L'Amministrazione potrà rivalersi di propria autorità sulla cauzione prestata per rimborsi di spese ed eventuali danni non diversamente assicurati o per il recupero del canone d'affitto degli impianti.

La cauzione provvisoria copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per la volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, per l'aggiudicatario e per il secondo classificato.

Alle imprese non aggiudicatarie la cauzione provvisoria sarà restituita ad aggiudicazione avvenuta.

10. Data della gara di appalto e modalità di procedura di gara

Le operazioni di gara, salvo impedimenti di forza maggiore, avranno inizio in data di martedì **22 marzo 2022**;

11. Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi ai fini della graduatoria



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

La modalità di assegnazione dei punteggi è stata strutturata per valutare la proposta di gestione complessiva del servizio, dell'offerta nei confronti della popolazione.

Di seguito vengono descritti i criteri di valutazione e l'attribuzione dei punteggi per ogni singolo aspetto, tenendo presente che il punteggio massimo raggiungibile sarà pari a 100.

L'assegnazione dei punti verrà data sulla base dei seguenti Criteri e sub-criteri:

1.1 PROGETTO DI GESTIONE, con assegnazione massimo 60 punti così ripartiti:

1.1.1.	- Concept di progetto; max 20 p. - Proposta per attività di valorizzazione del bar e aree annesse nei vari orari in modo che possa essere utilizzato e considerato punto di aggregazione per più tipologie di utenza (giovani, bambini, famiglie e turisti); max 10 p. - Mission del progetto; max 5 p. - Valore aggiunto dell'offerta progettata; max 5 p.	massimo 40 punti
1.1.2.	- Proposta di somministrazione prodotti di qualità per varie fasce di prezzo, privilegiando i prodotti tipici locali a Km zero, di filiera cortae, più in generale facendo riferimento a quelli contrassegnati IGP, DOC e DOP; max 8 p. - Proposta di servizi, comodities, allestimenti o offerte non strettamente ricollegabili all'aspetto food & beverage; max 2 p.	massimo 10 punti
1.1.3.	Proposta improntata sulla riduzione dei rifiuti, il rispetto del ciclo di smaltimento nonché sul privilegiare tutte le pratiche eco-sostenibili	massimo 10 punti

1.2 CURRICULUM, con assegnazione massimo 20 punti così ripartiti:

1.2.1.	Esperienza come gestore di strutture simili, descrizione cronologicamente ripartita di : progetti, attività, strutture organizzate e/o gestite fino alla data odierna; max 10 p.	massimo 10 punti
1.2.2.	Esperienza di attività lavorativa all'interno di strutture simili, descrizione cronologicamente ripartita di : progetti, attività, strutture presso cui si abbia lavorato fino alla data odierna; max 7 p.	massimo 7 punti
1.2.3.	Portfolio: presentazione documentale, foto, materiale scritti, grafiche, documenti non riservati, contenuti d'archivio di momenti professionali storici che meglio facciano comprendere il metodo di lavoro e la tipologia di offerte che si è in passato proposto. max 3 p.	massimo 3 punti

1.3 OFFERTA ECONOMICA, con assegnazione massimo 20 punti così calcolati:

1.3.	Il punteggio relativo all'offerta economica sarà così calcolato: all'offerta più favorevole sarà attribuito il punteggio massimo; alle altre offerte saranno assegnati punteggi determinati in misura inversamente proporzionale al loro importo, confrontati con l'offerta economicamente più elevata, secondo la seguente formula: $P=20 \times$	massimo 20 punti
------	--	------------------



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

O/Om , dove: P = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione O = offerta presa in considerazione Om = offerta migliore	
--	--

12. Avvertenze

E' fatto obbligo al concessionario di osservare i contratti collettivi di lavoro.

E' fatto obbligo al concessionario di osservare le leggi, i regolamenti e le disposizioni comunque vigenti, in materia assicurativa, assistenziale e previdenziale, nonché di tutte le leggi e norme vigenti sulla prevenzioni infortuni, in materia di sicurezza e igiene del lavoro e degli alimenti.

13. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario

a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta a:

a.1 fornire tempestivamente alla Stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa. Tutte le spese, imposte, tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

a.2 costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva;

a.3 stipulare le polizze in conformità alle prescrizioni dell'art.14 del Capitolato Speciale;

a.4 adempiere a tutte le prescrizioni del capitolato speciale per l'attivazione della gestione del bar.

b) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla stazione Appaltante con effetto immediato senza che il Concessionario Stesso possa avanzare pretesa alcuna e con ogni riserva per azioni di danni;

c) nel caso in cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

14. Trattamento dei dati personali

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lierna.



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente, accessibile mediante collegamento all'indirizzo - https://sol.lc-card.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1200888&NodoSel=63

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Responsabile dell'Area 4 – Servizio Tecnico – Edilizia Privata/Lavori Pubblici, telefono 0341 740 108 int. 3/2, mail tecnico.pubblici@comune.lierna.lc.it

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme del codice dei contratti e le altre norme nazionali e regionali vigenti in materia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

(geom. Maurizio Rasica)