



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

Prot. n° 1709

Lierna, 4 marzo 2022

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO GESTIONE DELL'AREA E DEL CHIOSCO "PUNTA DI GRUMO" PER IL PERIODO DAL 02.04.2022 AL 02.10.2022 CODICE CIG: Z7F356A784

Si rende noto che questa Amministrazione, in esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 in data 11 marzo 2022, ed alla determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico n° 45 in data 04.03.2022 indice una procedura aperta, ai sensi del vigente art. 60 del D.Lgs.vo 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del vigente art. 95 comma 2 del D.Lgs.vo 50/2016, per la **CONCESSIONE DEL SERVIZIO GESTIONE DELL'AREA E DEL CHIOSCO "PUNTA DI GRUMO" PER IL PERIODO DAL 02.04.2022 AL 02.10.2022**, identificata con la concessione demaniale sigla Lierna/28.

1. Ente Concedente:

COMUNE DI LIERNA – Via E.V. Parodi n.33
Cap 23827 LIERNA (LC) – Tel. 0341.7401008 - fax 0341.710093 –
COD. FISC. 83007030139 – P.IVA 00664960135

2. Finalità della concessione

La concessione ha il preciso intento di favorire l'aggregazione sociale e garantire al regolare conduzione del bar e attività connesse.

L'attività di somministrazione di bevande e alimenti dovrà privilegiare la vocazione a luogo della convivialità e dell'aggregazione in un'ottica di sostenibilità ambientale e in coerenza con le finalità generali che il Comune di Lierna ha di promozione territoriale.

Il servizio di bar/caffetteria/ristorazione si rivolgerà agli abitanti, ai clienti di zona, a quelli di passaggio ai frequentatori delle aree turistiche limitrofe come la spiaggia denominata "Grumo".

3. Oggetto della Concessione, criterio di aggiudicazione, importo a base di gara, durata della Concessione, nominativo Responsabile del Procedimento:

3.1. Oggetto della concessione: concessione in uso dell'immobile di proprietà comunale da destinare alla somministrazione di alimenti e bevande del tipo bar, ed area limitrofa, identificata con la concessione demaniale Lierna/28. L'oggetto della Concessione e i doveri del Concessionario sono meglio descritti nel Capitolato.

3.2 Criterio di aggiudicazione della Concessione: gara mediante il sistema della procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

3.3 Importo posto a base di gara: € 5.000,00 (euro cinquemila/00).

3.4 Durata della Concessione: mesi 6 (sei), non rinnovabile.

3.5 Responsabile del Procedimento: Geom. Maurizio Rasica – Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Lierna.



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

4. Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla presente gara, il concorrente deve possedere:

- a) requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione alimenti e bevande di cui all'art. 65 e 66 della L.R. n. 6/2010;
- b) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- c) iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio per le attività inerenti alla presente Concessione; per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative, l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative;
- d) accettazione, senza riserva alcuna, delle norme e delle condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto;
- e) dichiarazione di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di protezione e di condizioni di lavoro;
- f) insussistenza dei provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni ed alla partecipazione alle gare pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 14 comma 2, del D.Lgs n. 81/2008;
- g) condizione di regolarità contributiva previdenziale ed assistenziale;
- h) osservanza delle norme della Legge 68/1999 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- i) insussistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art.1/bis, comma 14, della Legge 383/2001 e sue modifiche;
- j) insussistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o di situazioni di collegamento sostanziale con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- k) aver eseguito negli ultimi tre anni almeno un servizio analogo a quello oggetto della presente concessione, per la durata di almeno dodici mesi continuativi.

5. documentazione tecnica

La documentazione tecnica, contenente lo stato di consistenza del locale oggetto di concessione e area limitrofa, potrà essere richiesta e visionata in occasione del sopralluogo di cui al successivo punto 6.

6. sopralluogo preventivo obbligatorio:

Ciascun concorrente dovrà effettuare, **a pena di esclusione**, un sopralluogo obbligatorio presso l'immobile oggetto di concessione al fine di prendere visione dei beni oggetto di concessione (superfici e consistenza locale e delle pertinenze, effettivo stato di manutenzione, di conservazione, aree limitrofe, etc.).

La visita dovrà effettuarsi da parte del legale rappresentante della Ditta concorrente, o persona munita di apposita delega scritta, firmata dal legale rappresentante dell'Impresa e con allegata copia del documento di identità del firmatario, previa richiesta di appuntamento con il Responsabile del Procedimento Geom. Maurizio Rasica, o suo incaricato, telefonando al tel. n. 0341.740108 – 3/2.

Terminato il sopralluogo, verrà rilasciata apposita attestazione da allegare all'offerta **a pena di esclusione**.

7. Modalità di presentazione delle offerte:

Il concessionario verrà individuato a mezzo di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

50/2016.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. La stazione appaltante del Comune di Lierna, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Aria - Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Il concorrente dovrà, attraverso la piattaforma Aria – Sintel di Regione Lombardia, allegare la documentazione richiesta firmata digitalmente. Qualora si presentasse la necessità di allegare cartelle con estensione .zip si chiede di firmare digitalmente i singoli files contenuti in essa. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

Le offerte redatte in lingua italiana dovranno pervenire **entro le ore 23.59 del giorno mercoledì 23 marzo 2022** direttamente sulla piattaforma Aria – Sintel di Regione Lombardia messa a disposizione da Regione Lombardia.

La documentazione da allegare, pena l'esclusione, è la seguente:

- **"busta amministrativa";**
- **"busta tecnica";**
- **"busta economica";**

Le buste dovranno avere il contenuto dettagliatamente descritto di seguito:

Busta Amministrativa

- 1) **Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva e DGUE** (come da apposito modulo di cui al modello **A e B** al presente bando) sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal Legale Rappresentante o dal Titolare della Ditta o dal Procuratore Speciale, redatta ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) **prova della costituzione del deposito cauzionale provvisorio** a garanzia della serietà dell'offerta, da presentarsi con le modalità e per l'importo di cui al successivo punto 9 del presente bando;
- 3) **attestazione dell'avvenuto sopralluogo** (come da apposito modulo di cui al modello **D**) di cui al precedente punto 6, rilasciata dal Responsabile del procedimento o suo delegato;
- 4) copia del **capitolato per l'affidamento della concessione** sottoscritto digitalmente per accettazione;

La mancanza all'interno della busta di uno o più dei documenti sopraelencati, firmati digitalmente, comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.

Busta tecnica

La busta tecnica dovrà contenere:

1.1 PROGETTO DI GESTIONE

Relazione illustrativa della proposta di gestione in riferimento alle attività di valorizzazione del bar e aree annesse, utilizzo di prodotti di qualità, rispetto del ciclo di smaltimento rifiuti e



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

pratiche eco-sostenibili.

1.2 CURRICULUM

Esperienza sia come gestore o come dipendente di strutture simili;

La mancanza all'interno della busta di uno o più dei documenti sopraelencati, firmati digitalmente, comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.

Busta economica

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti, se non la ricevuta di avvenuto pagamento tramite PAGOPA dell'imposta di bollo di € 16,00 (euro sedici/00) e l'offerta economica, redatta in lingua italiana su apposito modello **allegato C** al presente bando, sottoscritta, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante dall'Impresa concorrente o da persona munita dei necessari poteri di rappresentanza.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà indicare il canone che si impegna a corrispondere al Comune in caso di aggiudicazione, partendo dalla **base minima di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) annui**.

L'offerta economica dovrà essere espressa sia in cifre sia in lettere. In caso di difformità si preferirà quella più favorevole per l'Amministrazione giudicante.

Non sono ammesse, a pena di esclusione:

- offerte in diminuzione rispetto all'importo del canone posto a base di gara di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) annui;
- offerte contenenti riserve o condizioni;
- offerte parziali, alternative o non univocamente determinabili.

La mancata sottoscrizione in forma digitale dei documenti comporta l'esclusione automatica dalla gara.

La tardiva presentazione oppure la mancanza nell'interno del plico di una delle buste indicate nel presente articolo determinerà l'esclusione dalla gara.

L'accertamento della mancanza dei requisiti richiesti al punto 3 del presente disciplinare determinerà l'esclusione dalla gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e di disporre, qualora tali controlli avessero risultato negativo, la revoca dell'aggiudicazione ed il risarcimento dei danni eventualmente riscontrati, ferme restando le ulteriori responsabilità previste dalla Legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti.

L'offerta è immediatamente impegnativa per la parte offerente, per l'Amministrazione lo sarà solamente dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

8. Procedura di aggiudicazione e modalità di scelta del contraente

La gara verrà esperita secondo il criterio della **procedura aperta**, con il criterio della dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche nel caso della presentazione di una sola offerta, purché valida e giudicata conveniente per l'Amministrazione.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario.



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

9. Deposito cauzionale provvisorio

Il concorrente all'atto della presentazione dell'offerta, tra i documenti amministrativi obbligatori dovrà presentare prova dell'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio pari a **€ 100,00 (euro cento/00)**, pari al 2% dell'importo posto a base di gara.

La cauzione predetta può essere costituita:

- mediante bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale – BPER: BANCA – Sede di Lecco - C.so Matteotti n° 3 – LECCO – CODICE IBAN: IT57M538722901000042420789, con la seguente casuale: “CONCESSIONE DEL SERVIZIO GESTIONE DELL'AREA E DEL CHIOSCO “PUNTA DI GRUMO” PER IL PERIODO DAL 02.04.2022 AL 02.10.2022 CODICE CIG: Z7F356A784” o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

- fidejussione bancaria e assicurativa, rilasciata da aziende di credito o compagnie autorizzate, ai sensi della vigente normativa in materia, nonché da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs.vo n.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (ai sensi dell'art.1944 del Cod.Civ.) e la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione.

La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Dovrà altresì risultare la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in favore dell'Amministrazione Comunale pari al 10% dell'importo del contratto. L'Amministrazione potrà rivalersi di propria autorità sulla cauzione prestata per rimborsi di spese ed eventuali danni non diversamente assicurati o per il recupero del canone d'affitto degli impianti.

La cauzione provvisoria copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per la volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, per l'aggiudicatario e per il secondo classificato.

Alle imprese non aggiudicatrici la cauzione provvisoria sarà restituita ad aggiudicazione avvenuta.

10. Data della gara di appalto e modalità di procedura di gara

Le operazioni di gara, salvo impedimenti di forza maggiore, avranno inizio in data di **giovedì 24 marzo 2022**;

11. Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi ai fini della graduatoria

La modalità di assegnazione dei punteggi è stata strutturata per valutare la proposta di gestione complessiva del servizio, dell'offerta nei confronti della popolazione.

Di seguito vengono descritti i criteri di valutazione e l'attribuzione dei punteggi per ogni singolo aspetto, tenendo presente che il punteggio massimo raggiungibile sarà pari a 100.

L'assegnazione dei punti verrà data sulla base dei seguenti Criteri e sub-criteri:

1.1 PROGETTO DI GESTIONE, con assegnazione massimo 40:



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

1.	Relazione illustrativa della proposta di gestione in riferimento alle attività di valorizzazione del bar e aree annesse, utilizzo di prodotti di qualità, rispetto del ciclo di smaltimento rifiuti e pratiche eco-sostenibili.	massimo 40 punti
----	---	------------------

1.2 CURRICULUM, con assegnazione massimo 30:

1.2	Esperienza sia come gestore o come dipendente di strutture simili;	massimo 30 punti
-----	--	------------------

1.3 OFFERTA ECONOMICA, con assegnazione massimo 30 punti così calcolati:

1.3.	Il punteggio relativo all'offerta economica sarà così calcolato: all'offerta più favorevole sarà attribuito il punteggio massimo; alle altre offerte saranno assegnati punteggi determinati in misura inversamente proporzionale al loro importo, confrontati con l'offerta economicamente più elevata, secondo la seguente formula: $P=20 \times O/Om$, dove: P = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione O = offerta presa in considerazione Om = offerta migliore	massimo 30 punti
------	--	------------------

12. Avvertenze

È fatto obbligo al concessionario di osservare i contratti collettivi di lavoro.

È fatto obbligo al concessionario di osservare le leggi, i regolamenti e le disposizioni comunque vigenti, in materia assicurativa, assistenziale e previdenziale, nonché di tutte le leggi e norme vigenti sulle prevenzioni infortuni, in materia di sicurezza e igiene del lavoro e degli alimenti.

13. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario

a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta a:

a.1 fornire tempestivamente alla Stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa. Tutte le spese, imposte, tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

a.2 costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva;

a.3 stipulare le polizze in conformità alle prescrizioni dell'art.14 del Capitolato Speciale;

a.4 adempiere a tutte le prescrizioni del capitolato speciale per l'attivazione della gestione del bar.

b) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla stazione Appaltante con effetto immediato senza che il Concessionario Stesso possa avanzare pretesa alcuna e con ogni riserva per azioni di danni;

c) nel caso in cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una



COMUNE DI LIERNA

PROVINCIA DI LECCO

nuova aggiudicazione.

14. Trattamento dei dati personali

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lierna.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente, accessibile mediante collegamento all'indirizzo - https://sol.lc-card.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1200888&NodoSel=63

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Responsabile dell'Area 4 – Servizio Tecnico – Edilizia Privata/Lavori Pubblici, telefono 0341 740 108 int. 3/2, mail tecnico.pubblici@comune.lierna.lc.it

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme del codice dei contratti e le altre norme nazionali e regionali vigenti in materia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

(geom. Maurizio Rasica)